

## OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- **Maintenir** la cohésion et la performance à distance
- **Adapter** son management aux caractéristiques du travail à distance en cohérence avec la culture interne
- **Mettre en place** un cadre de travail qui fait sens pour l'équipe
- **Identifier** les leviers de performance, les contraintes et les **risques** inhérents au management à distance
- **Optimiser** son utilisation d'outils 2.0 de management à distance

## PROGRAMME

### 1 - La représentation du télétravail, du télétravailleur, et du management à distance

- Définitions-clé
- Données chiffrées
- Les différents styles de management vs le degré d'autonomie de l'agent

### 2 - Les spécificités du management à distance

- Les connaissances-clés : enjeux, finalités et contraintes
- Les mécanismes de la motivation (valorisation des bonnes pratiques, reconnaissance, responsabilités) et leur adaptation au management distanciel
- L'animation des e-réunions et des e-entretiens
- Suivre, à distance, les réalisations et les résultats de ses collaborateurs
- Lever les difficultés organisationnelles et motivationnelles du télétravail (temps de travail en présentiel / à distance)

### 3- La mise en place d'un cadre de travail adapté au management à distance

- Un nouveau cadre relationnel avec ses collaborateurs (des règles du jeu à définir, la confiance à développer, une performance collective à cultiver : apports, feedback et retours d'expérience)
- Coordination (modes de pilotage et outils associés), Communication (verbale et non verbale), Cohésion d'équipe à distance (retour sur les 4 stades de la cohésion)

## EVALUATION

Tout au long de la formation des exercices ou des quiz permettent d'évaluer l'acquisition des connaissances, des compétences et l'atteinte des objectifs.

Une évaluation de la satisfaction des participants est recueillie en fin de formation.

Tél. : 02 48 48 15 15

[formation.sofaxis@relyens.eu](mailto:formation.sofaxis@relyens.eu) – [www.sofaxis.com](http://www.sofaxis.com)

**Adresse postale :** CS 80006 - 18020 Bourges Cedex

**Siège social :** Route de Creton - 18110 Vasselay

SNC - Société de courtage d'assurance - 335 171 096 RCS Bourges  
Enregistré à l'ORIAS sous le n° 07 000814 - [www.orias.fr](http://www.orias.fr)

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 24180125318  
auprès du préfet de région de CENTRE-VAL DE LOIRE



ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

Les informations contenues dans ce document sont non-contractuelles et susceptibles d'être modifiées à tout moment sans préavis. L'éditeur de ce document ne saurait voir sa responsabilité tant contractuelle que délictuelle engagée, pour les dommages découlant des actions commises ou omises en raison du contenu de l'information fournie.

## Référence formation : OV05



Dates sur demande



1 jour (09h00-17h00)

## Modalité d'intervention



Intra Devis sur demande

## VOUS ÊTES

Tout professionnel d'encadrement ou faisant fonction, en exercice dans une collectivité territoriale souhaitant faire évoluer ses pratiques managériales et sa culture managériale.

## PREREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

## INTERVENANT

Formation animée par un expert de vos environnements de travail.

## METHODES PEDAGOGIQUES

Alternance d'apports théoriques, retours d'expérience et mises en situation à partir de cas rencontrés par les participants

Des temps de partage et d'interactivité, pour donner sens aux concepts.



**sofaxis**

L'EXPERT EN ASSURANCE  
DU MONDE TERRITORIAL

une société du groupe relyens