

MENER ET REUSSIR UN ENTRETIEN PROFESSIONNEL

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- **Maîtriser** les étapes de l'entretien.
- **Avoir** un regard critique sur les outils.
- **Favoriser** l'expression et l'adhésion aux objectifs
- **Formuler** des objectifs mesurables et atteignables
- **Évaluer** objectivement sur la base du travail accompli

PROGRAMME

1er jour - Apprécier les atouts de l'entretien professionnel

1 - Identifier les objectifs et les enjeux de l'entretien professionnel

- Quels sont les avantages de l'évaluation pour les agents, l'encadrement et la structure ?
- Le développement des compétences par l'appréciation : mesurer l'intérêt de cet outil de management

2 - Replacer l'entretien professionnel dans une démarche globale

- Comment mettre en œuvre de façon concrète l'évaluation à partir des grandes orientations de la collectivité/établissement ?

2ème jour - Concevoir et mettre en œuvre l'entretien professionnel

1 - Maîtriser les étapes clés de l'entretien

- Avant : préparation (les outils, les objectifs) et communication
- Pendant : respect et écoute active
- Après : pilotage, suivi et dynamique sur l'année

2- Définir des objectifs pertinents

- Un formalisme gagnant
- Une négociation riche
- Des objectifs individuels clairs, en lien avec la politique de la collectivité

EVALUATION

Tout au long de la formation, le formateur s'assure de la bonne compréhension du contenu pédagogique par les participants.

Une évaluation de la satisfaction est adressée en fin de formation.

Tél. : 02 48 48 15 15

formation.sofaxis@relyens.eu – www.sofaxis.com

Adresse postale : CS 80006 - 18020 Bourges Cedex

Siège social : Route de Creton - 18110 Vasselay

SNC - Société de courtage d'assurance - 335 171 096 RCS Bourges
Enregistré à l'ORIAS sous le n° 07 000814 - www.orias.fr

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 24180125318
auprès du préfet de région de CENTRE-VAL DE LOIRE



ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001

Les informations relatives aux services sont des conseils et ne constituent ni recommandation ni garantie. L'absence de ce document ne saurait être interprétée comme l'absence de responsabilité. Les participants sont invités à vérifier, pour les données, l'exactitude des actions, décisions ou avis en fonction du contexte de l'information fournie.

Référence formation : OV20



7-8 avril 2021, à ORLEANS



2 jours (09h00-17h00)

Modalité d'intervention



Inter 640 €

Intra Devis sur demande

VOUS ÊTES

Manager, responsable des ressources humaines, directeur(trice)... vous êtes amené(e) à évaluer des personnes

PREREQUIS

Cette formation ne nécessite pas de prérequis.

LES PLUS

Formation animée par un(e) consultant(e) spécialisé(e) en management, ressources humaines.

Exemples de supports développés en partenariat avec nos clients (grille d'entretien...)

Analyse critique de vos outils

Mises en situation progressives pour vérifier l'acquisition des compétences

Mise à disposition d'un outil d'information : guide de l'évaluateur et de l'évalué



sofaxis

LE COURTAGE EN ASSURANCE
DU MOISSE TERRITORIAL

une société du groupe relyens